

## **Varasemate õpingute ja töökogemuse arvestamise tingimused ja kord**

### **1. Üldsätted**

- 1.1. Käesolev kord sätestab varasemate õpingute ja töökogemuse arvestamiseks (edaspidi VÕTA) esitatavate taotluste esitamise, hindamise ja arvestamise õppekava täitmisel Tartu Kunstikoolis (edaspidi kool) .
- 1.2. Varasemate õpingute ja töökogemuse arvestamisel hinnatakse õpiväljundite (st õppimise tulemusel omandatud teadmiste, oskuste ja hoiakute) seost õppekavaga ja vastavust õppekava eesmärkidele.
- 1.3. Varasemate õpingute ja töökogemuse hindamist ning arvestamist ei kohaldata kooli lõpetamiseks nõutava lõputöö kaitsmise ja/või lõpueksami(te) sooritamise osas.
- 1.4. VÕTA taotluse peab esitama VÕTA komisjonile hiljemalt taotletava aine toimumise esimese kahe nädala jooksul.
  - 1.4.1. Kui õpilane esitab taotluse varasemate õppe- ja töökogemuste arvestamiseks kohe sisseastumisel, vaatab esitatud dokumendid läbi vastuvõtukomisjon. Otsus teatatakse õpilasele õppeaasta alguses.
- 1.5. Taotleda võib nii algava semestri ainete arvestamist kui ettevaatavalt kogu õppeaasta/õppeaja jooksul õpetatavate ainete arvestamist.
- 1.6. Varasemate õpingute ja töökogemuse hindamise ja arvestamise üldise koordineerimise eest koolis vastutab õppkava juht.

### **2. Taotlemine**

- 2.1. Õppekava täitmiseks VÕTAt taotlev õpilane (edaspidi taotleja) esitab vormikohase taotluse siseveebis või õppekava juhile.
- 2.2. Taotleja esitab koos taotlusega:
  - 2.2.1. õpinguid tõendavad dokumendid (originaal ja koopia), milleks on diplom ja akadeemiline õiend või hinneteleht, külalisõpilase hindamisleht/väljavõte õppeainet õpetava kooli õppeinfosüsteemist ning õppeaine, mille arvestamist taotletakse, sisukirjeldus/ainekava;
  - 2.2.2. täiendusõppe korral täiendusõppe tunnistuse, läbitud õppe sisukirjelduse ning omandatud teadmiste ja oskuste kirjelduse;
  - 2.2.3. töökogemuse korral tõendi(d) töötamise kohta (tööleping või ametisse nimetamise käskkirja koopia või asutuse poolt väljastatud tõend/kinnitus töötamise kohta), omandatud erialase töökogemuse kirjelduse ning töökogemusest omandatud oskuste ja pädevuste hinnangu/eneseanalüüsi.
- 2.3. Kui varasemaid õpinguid ja/või töökogemust tõendav originaaldokument ei ole eestikeelne, tuleb lisaks esitada originaaldokumendi eestikeelne tõlge, mille on kinnitanud vastava dokumendi väljaandja või notar.
- 2.4. Taotluse vastuvõtja kontrollib ja kinnitab dokumentide koopiad kohapeal ning tagastab dokumentide originaalid taotlejale.
- 2.5. Taotleja vastutab esitatud dokumentide ja teiste esitatud materjalide õigsuse eest.
- 2.6. Kuni VÕTA komisjoni otsuse langetamiseni on õpilane kohustatud osalema õppetöös täies mahus.

### **3. Taotluste hindamine**

- 3.1. Varasemate õpingute ja töökogemuse hindamise viib läbi VÕTA komisjon.
- 3.2. VÕTA komisjoni koosseisu kuuluvad õppekava juht ja vastavad aineõpetajad.
- 3.3. Taotlused vaadatakse läbi reeglina ühe kuu jooksul arvates taotluse esitamisest.
- 3.4. VÕTA komisjon võib nõuda taotlejalt lisadokumentide esitamist, anda taotlejale varasemate õpingute või erialase töökogemuse hindamiseks praktilisi ülesandeid, vestelda temaga või hinnata tema teadmisi ja oskusi mõnel muul sobival viisil. Juhul kui need toimingud nõuavad rohkem aega, pikeneb ka otsustusae.
- 3.5. Kooli kehtestatud vastuvõtutingimuste täitmiseks esitatud VÕTA taotlusi hinnatakse vastuvõttueksamite perioodil jooksvalt.

#### **4. Taotluste arvestamine**

- 4.1. VÕTA komisjoni otsus varasemate õpingute ja/või töökogemuse arvestamiseks/mittearvestamiseks kirjutatakse taotluse lehele. Otsuse kinnitab õppekava juht. Komisjoni otsus sisaldab arvestatud õppeaine nimetust, mahtu, hinnet ja märget. Kui taotlus jäeti osaliselt või täielikult rahuldamata, tuleb selle põhjendus otsusesse kirja panna. Taotlejat teavitatakse komisjoni otsusest e-posti teel.
- 4.2. Täiendusõppes sooritatud õpinguid arvestatakse, kui need on lõppenud eksami, arvestuse või muu hindamisviisiga. Ülejäänud juhtudel arvestatakse täiendusõppes sooritatud õpinguid sarnaselt töökogemusega.
- 4.3. Varasemate õpingute ja töökogemuse mittearvestamise aluseks õppekava täitmisel võib olla õppeaine spetsiifikast tulenev sisuline aegumine. Seoses sisulise aegumisega üle viie aasta vanust töökogemust üle kanda ei saa. *(muudetud 18.04.2018)*
- 4.4. Kui ülekantava õppeaine maht on suurem õppekavas ettenähtud õppeaine mahust, võib rohkem sooritatud õppemahtu arvestada valikainena.
- 4.5. Kui varasemate õpingute või töökogemuse maht on väiksem õppekavas ettenähtud õppeaine mahust, teeb VÕTA komisjon taotlejale ettekirjutuse, milliseid õppeaineid ja millises mahus peab ta õppekava täitmiseks lisaks sooritama.
- 4.6. Varasemad õpingud ja töökogemus kantakse siseveebi õpitulemuste registrisse VÕTA komisjoni otsuse alusel.
- 4.7. Õpilasele, kelle varasemat töö- või õpikogemust arvestatakse, koostatakse vajadusel individuaalne õppekava.
- 4.8. Taotlused säilitatakse analoogselt eksamiprotokollidega.
- 4.9. Varasemate õpingute ja töökogemuse arvestamisel tehtud otsuste vaidlustamine toimub seadusega ettenähtud korras.